

Ureditev člankov

Preden se odločite za pisanje članka, se posvetujte s člani uredniškega odbora o ustreznosti vsebine in prispevka. V Mostovih DZTPS objavljeni članki morajo biti izvorni in ne smejo biti ponovno natisnjeni v drugih publikacijah ali medijih brez dovoljenja uredniškega odbora glasila.

Avtorji so dolžni predložiti lektorirano in redigirano besedilo, za katerega opravijo avtorsko korekturo in odobrijo objavo. Člani uredniškega odbora prispevke preberejo ter njihovo objavo bodisi odobrijo ali zavrnejo, odvisno od rezultatov recenzijskega postopka. Vsak znanstveni in strokovni članek recenzirata po dva anonimna recenzenta v obliki dvojne slepe recenzije. Uredništvo je odgovorno, da so prispevki objavljeni v skladu z navodili. Plagiatorstvo preganjamo kot hujši akademski prekršek.

Splošni napotki Uredništvo sprejema besedila, napisana v urejevalniku Microsoft Word for Windows, in sicer v pisavi Times New Roman velikosti 12. Če je le mogoče, naj se velikost pisave v besedilu ne spreminja. Besedilo naj bo levo poravnano ter brez slogov in oblikovanja za grafično postavitev in prelom. Strani naj bodo oštevilčene.

Na samem začetku članka naj bo naveden predlagani tip članka, in sicer v navadni pisavi ter v skladu s [Cobissovo tipologijo \(ang.\)](#), npr. Izvirni znanstveni članek, Pregledni znanstveni članek itd.

Pod tipom članka naj sledi ime avtorja oz. avtorjev članka, in sicer v ležeči pisavi.

Naslovi avtorskih prispevkov naj bodo navedeni v slovenskem in ustreznem tujem jeziku. Zapisani naj bodo z malimi črkami, razen v primerih, ko pravopis zaradi rabe velike začetnice ali kratic zahteva drugače.

Na začetku znanstvenih in strokovnih člankov mora biti izvleček v jeziku prispevka (do največ 500 znakov brez presledkov) in angleščini oziroma v drugem ustreznem tujem jeziku, ki naj bo primerljivega obsega kot izvleček v jeziku članka. Če je prispevek napisan v angleščini oziroma drugih tujih jezikih, mora biti angleški/tuji izvleček preveden v slovenščino. Na koncu vsakega izvlečka naj bodo navedene ključne besede.

Razdelke in podrazdelke članka se številči brez končne pike, npr. 1 UVOD, ne pa 1. UVOD.

Podrazdelki in podpodrazdelki članka imajo stično piko le med številkami, npr. 1.1, 1.1.1 itd.

Avtorji morajo na koncu članka napisati tudi kratko osebno predstavitev (od 300 do največ 500 znakov brez presledkov) v jeziku članka ter v angleščini oziroma slovenščini, kadar članek ni napisan v angleščini. Na koncu predstavitev naj bo pripisano avtorjevo ime z nazivom/nazivi in e-naslovom. Če avtor svojega naslova ne želi objaviti, naj to sporoči na e-naslov uredništva.

Dodatno slikovno gradivo naj bo skenirano z ločljivostjo 300 točk na palec.

Dolžina prispevkov (vključno s sprotnimi in končnimi opombami ter navedenkami):

- znanstveni članek: do največ 27 strani (40.500 znakov brez presledkov)
- strokovni članek: do največ 20 strani (30.000 znakov brez presledkov)
- recenzija, predstavitev ali ocena strokovnih ali znanstvenih del: do največ 15 strani (22.500 znakov brez presledkov)
- intervju s članom društva: do največ 10 strani (15.000 znakov brez presledkov)
- poročilo ipd.: do največ 5 strani (7.500 znakov brez presledkov)

Viri in navedenke naj bodo zapisane v zaporedju avtor-datum v skladu z napotki iz priročnika [The Chicago Manual of Style](#) (15. izd., Chicago: University of Chicago Press, 2003).